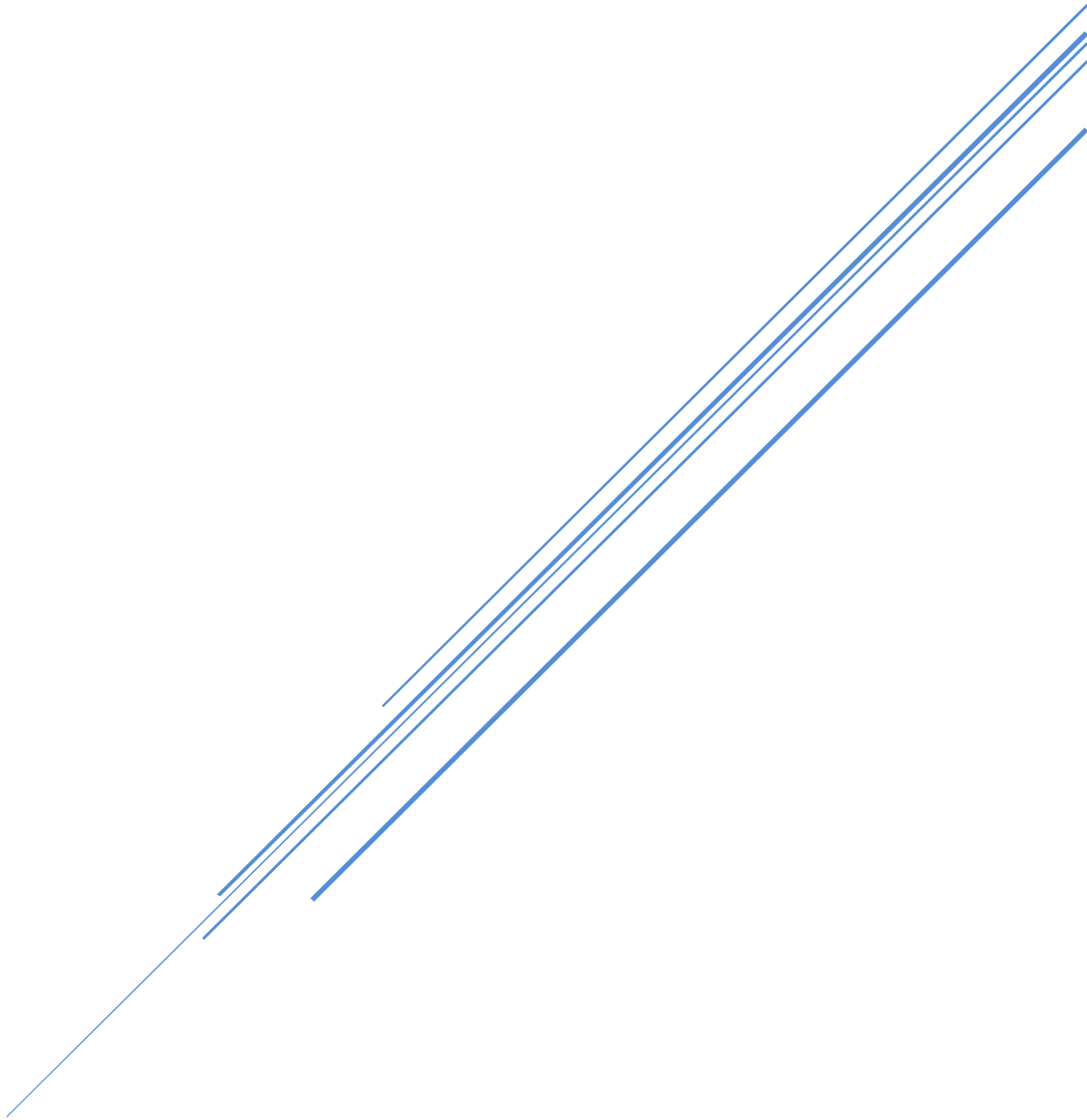




ER-KIM GLOBAL POLİTİKA

MİSİLLEMİYİ ÖNLEME POLİTİKASI





İçindekiler

1.	GİRİŞ	2
2.	KAPSAM VE UYGULANABİLİRLİK	2
3.	GENEL KURALLAR.....	3
4.	MİSİLLEME DURUMUNDA YAPILACAKLAR.....	3
5.	SİZİN SORUMLULUKLARINIZ	3
6.	KAYIT TUTMA.....	4
7.	BİR SORUNU DİLE GETİRMEK	4
8.	KORUNMA	4
9.	EĞİTİM VE İLETİŞİM.....	4
10.	İZLEME VE İNCELEME.....	5
	EK 1 BELGE GEÇMİŞİ VE VERSİYON KONTROL KAYDI	6



1. Giriş

İş Etiği İlkelerine ve ilgili Politikalara bağlı kalarak ve aynı etik bakış açısıyla dürüst, etik ve hukuki davranış sergilemek politikamız gereğidir. Şirket faaliyetleri yürütülürken profesyonel ve etik iş prensiplerimize ve yerel mevzuata tam uygunluk içinde hareket edilir.

Misillemeyi Önleme Politikası, yasal mevzuata, ER-KIM¹ İş Etiği İlkeleri'ne ve yürürlükteki politikalara aykırılık oluşturabileceğinden endişe duyulan herhangi bir durumun ihbarı sonrasında olabilecek maddi veya manevi mağduriyeti önlemeyi amaçlayan çerçeve metindir. ER-KIM bünyesinde bir yolsuzluk, suistimal, uyumsuzluk veya usulsüzlüğü ihbar eden kişilerin bu ihbardan dolayı maddi veya manevi bir zarara uğramasını engelleyen mekanizmaları ortaya koyar. ER-KIM hiçbir sebeple bir misillemeyi onaylamaz ve işbu Politika, bir misilleme vakası ortaya çıkar ise disiplin süreçlerince öngörülen disiplin cezasını verileceğinin taahhüdüdür.

Bu politikanın amacı:

- Tüm çalışanlara uygunsuzluk yaratan durumları aleni olarak veya kimlikleri gizli kalacak şekilde bildirmeleri için güvence vermek ve doğru, etik veya uygun olmadığını gördükleri veya şüphelendikleri vakaları ihbar etmelerini sağlamak,
- İhbar eden çalışanın zarar görmesini misillemeye uğramasını önlemek ve misilleme yapan çalışanın gerekli cezayı almasını sağlamaktadır.

2. KAPSAM VE UYGULANABİLİRLİK

Bu politika, tüm Üyeler² veya ER-KIM ile herhangi bir iş ilişkisi ile bağlantılı olan üçüncü taraflar için geçerlidir.

ER-KIM çalışanlarına en güven içinde bir çalışma ortamı sunmayı ilke edinmiştir ve işbu Politika ile yasal mevzuat, ER-KIM İş Etiği İlkeleri ve Politikalarına karşı gerçekleşen veya gerçekleşmesi muhtemel bir ihlali ihbar eden bir çalışmanı veya üçüncü tarafı her türlü misillemeye karşı koruma taahhüdünü verir.

Misilleme bir ihbarcının ihbarının ardından uğradığı zarara denir. Bu misilleme bildirimde bulunan/ihbar eden kişinin maddi veya manevi mağduriyetine neden olabilir ve Er-Kim bu tür her mağduriyeti engellemeye çalışır ve ileriki dönemlerde benzer durumlar için ihbarda bulunulmasını engelleyebilir. ER-KIM işbu Politika ile herhangi bir misilleme durumunda gerekli idari ve cezai yaptırımları uygulayacağını taahhüt eder.

¹ "Er-Kim" veya "Şirket", Er-Kim İlaç Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Er-Kim Türkiye") ve bağlı şirketlerini ifade eder. "Bağlı Şirket", Er-Kim Türkiye tarafından doğrudan veya dolaylı olarak kontrol edilen şirket anlamına gelmektedir. Bir önceki cümlelerin amaçları bakımından "Kontrol", bir şirketin idaresini ve yönetimini etkileyecek şekilde oy hakkı veren paylarının çoğunluğuna sahip olma veya sözleşme uyarınca veya sair sebepler aracılığıyla, bu hakları doğrudan veya dolaylı olarak elinde bulundurma yetkisi anlamına gelmektedir.

² "Üye" veya "Üyeler" tüm Er-Kim Türkiye ve bağlı şirketlerin üst düzey yöneticilerini, direktörlerini, müdürlerini ve çalışanlarını ifade eder.



3. GENEL KURALLAR

ER-KIM Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası 'nda talep edilmesi halinde ihbar eden kişilerin kimliğini saklı tutma taahhüdü verir. Bu gizlilik prensibi ihbarcının misilleme olasılığına karşı korunması amaçlı alınmış bir önlemdir.

Aynı zamanda, ihbarcının hiçbir şekilde ihbarından dolayı bir ceza alma kaygısı olmamasını ve de ihbardan dolayı çıkabilecek misillemelere karşı da ihbarcını koruyacağını taahhüt eder.

İHBARDA BULUNAN KİŞİNİN KİMLİK GİZLİLİĞİ

Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası dâhilinde yapılan bildirimler/ihbarlar yüksek derecede gizlilik içeren hassas konularla ilgili olabileceği için ve bildirimde bulunan/ihbar eden kişinin çalışan olması halinde çekince oluşmasını önlemek amacıyla bildirimde/ihbarda bulunurken kişinin kimliğini saklı tutma imkanı bulunmaktadır. Zira, kimliğini saklı tutma imkanı sunulmaksızın bildirimde bulunan/ihbar eden kişiden daha fazla bilgi alınmadığı durumlar olabilir ve bu durumda sağlık bir soruşturma yürütmek sekteye uğrayacaktır.

Bildirimde/ihbarda bulunan kişi kimliğini gizlemeden ihbarda bulunsa bile, ER-KIM bu kişinin kimliğini soruşturma verimli bir şekilde ilerlediği sürece saklı tutacaktır. Eğer, soruşturma dâhilinde ihbarcının ifadesinin alınması gerekiyorsa, ihbarcı bir dış danışmanın (avukat veya sendika görevlisi) bu soruşturmada kendisine refakat etmesini talep edebilir. Bu yasal refakatçi ileri safhalarda ihbarcıya misilleme ile karşılaşması durumunda da yardımcı olabilir.

4. MİSİLLEME DURUMUNDA YAPILACAKLAR

İhbarda bulunan kişi, açıkça ihbarda bulunması veya bu Politika dâhilinde gerçekleştirilen bir soruşturmaya destek vermesi sebebiyle ER-KIM dâhilindeki birisi tarafından mağduriyete veya zarara uğradığına inanıyorsa Hukuk ve Uyum Departmanını bilgilendirmelidir. Böyle bir durumda, ER-KIM, çalışanı koruma altına alacak ve bu misilleme olasılığı hakkında soruşturma başlatılacaktır. Misilleme yaptığı ispatlanan çalışanlar Disiplin süreçlerine göre disiplin cezası ile cezalandırılacaklardır.

5. SİZİN SORUMLULUKLARINIZ

Bu politikanın günlük olarak izlenmesinden ve içeriğine riayet edilmesinden tüm çalışanlar sorumludur. Yönetim Kurulu üyeleri, müdürler ve ER-KIM adına imza yetkisi olanlar bu politikanın yasal ve ahlaki yükümlülüklerinin yerine getirilmesinden ve kendi kontrolleri altında olan kişilerin bu politikaya riayet etmesinden sorumludurlar. Bu Politika'nın ihlali iş akdinin feshi dahil çeşitli yaptırımlara sebep olabilir.

Bu politikayı okuduğunuzdan, anladığınızdan, burada yer alan konular üzerinde eğitim aldığınızdan ve bu politikaya riayet ettiğinizden emin olmalısınız. Bu minvalde her türlü tehlike veya yanlış davranış şüphelerini dile getirmeniz beklenir.

Rüşvetin ve diğer yolsuzluk oluşumlarının önlenmesi, tespiti ve raporlanması bütün ER-KIM çalışanlarının ve ER-KIM adına hareket eden Üçüncü Taraflar'ın sorumluluğundadır. ER-KIM Üyeleri, ER-KIM İş Etiği İlkeleri ve ilgili Politikalara aykırılık teşkil edebilecek veya bu ihtimal dâhilindeki her türlü faaliyeti önlemekle yükümlüdür.



6. KAYIT TUTMA

Bu Politika kapsamında yürütülen tüm soruşturmalar Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından yazılı şekilde kayıt altına alınır.

7. BİR SORUNU DİLE GETİRMEK

ER-KIM, görevin kötüye kullanılmasına ilişkin her türlü konudaki sorunların mümkün olan en kısa zamanda dile getirilmesi konusunda desteklerini sunar.

Söz konusu durumlar aşağıdaki bölümlere iletilebilir:

- İlk Amiriniz,
- Departman Sorumlunuz,
- Hukuk ve Uyum Departmanı

Başvurular, Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası ve Prosedüründe açıklandığı üzere, Şirket Hukuk ve Uyum Departmanına etik@er-kim.com.tr adresinden yapılabilir. Alternatif olarak Etik Hattı (+90 212 401 59 19) kanalıyla isimsiz olarak da raporlanabilir.

8. KORUNMA

ER-KIM olarak amacımız, herkesin rüşvet veya yolsuzluk olayında taraf olmayı reddetmesi veya sorumluluk bilinciyle gerçekleşen veya muhtemel bir rüşvet veya yolsuzluk olayını raporlaması sonucunda zarar verici bir muameleye tabi tutulmayacağını temin etmektir. Zarar verici muameleye bir konunun dile getirilmesiyle ilgili olarak işten çıkarma, disiplin cezası, tehdit veya olumsuz davranışlar dâhildir. Bunun gibi bir muameleye maruz kaldığınıza inanıyorsanız Misillemeyi Önleme Politikamız doğrultusunda derhal konuyu en rahat görüşebileceğiniz yerel yönetim ekibinin bir üyesine bildirmelisiniz. Konunun çözülmemesi durumunda bu durumu Hukuk ve Uyum Departmanına ayrıca rapor etmelisiniz.

9. EĞİTİM VE İLETİŞİM

Hukuk ve Uyum Departmanı, bu politikanın anlaşılmasını ve bu konu üzerinde yeterli ve düzenli eğitim verilmesini temin etmekten sorumludur. Bu politikaya ilişkin olarak eğitim almak bütün yeni çalışanların oryantasyon süresinin bir parçasını oluşturmaktadır. Mevcut çalışanlar ise bu politikanın nasıl uygulanacağı ve uyulacağına dair düzenli olarak eğitim almalıdır.

Yönetim düzeyinin her kademesinde bulunanlar, bu politikanın anlaşılmasını ve bu konu üzerinde yeterli ve düzenli eğitim verilmesini temin etmekten sorumludurlar.

ER-KIM, sürekli iyileştirme prensibi uyarınca çalışanlarıyla bu Politikanın anlaşılması ve gelecekte geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla devamlı bir iletişim ve görüşme içerisinde olacaktır.



10. İZLEME VE İNCELEME

Hukuk ve Uyum Departmanı bu politikanın etkinliğini, uygunluğunu ve yeterliliğini ölçerek düzenli olarak izleyecek ve inceleyecektir. Tanımlanacak her türlü iyileştirme mümkün olan en kısa sürede yapılacaktır. Bu politikanın başarısından bütün çalışanlar sorumludur ve dolayısıyla her türlü tehlike veya yanlış davranış şüphelerini dile getirmeleri beklenir. Bu politika çalışanın iş akdinin bir parçasını teşkil etmez ve herhangi bir zamanda ER-KIM tarafından değiştirilebilir.

**EK 1 BELGE GEÇMİŞİ VE VERSİYON KONTROL KAYDI**

Belge Adı	Misillemeyi Önleme Politikası
Yazarı	Bilge KIYAK, Hukuk ve Uyum Müdürü
Onaylayan	CEM ZORLULAR, Yönetim Kurulu Başkanı
Yayımlayan	Ahu ÖZGÜR, Kalite Müdürü
Onay Tarihi	9 Mayıs 2022
Gözden Geçirme Tarihi	8 Mayıs 2024
İnceleme dönemi	2 yıl
Bir Sonraki Gözden Geçirme Tarihi	Mayıs, 2026

Versiyon No	Versiyon Tarihi	Değişiklik ayrıntıları
00	5 Kasım 2019	Misillemeyi Önleme Politikası İlk Yazım
01	23 Aralık 2019	Unvan ve hazırlayan taraf değişiklikleri
00	9 Mayıs 2022	DK-2022-0001 Uyarınca numaralandırma sistemi değiştirildi. Misillemeyi Önleme Politikası dili sadeleştirilerek tüm ER-KIM İştiraklerini kapsayacak şekilde revize edildi.
01	8 Mayıs 2024	Gözden geçirilerek revize edilmiştir.